



## Ausstellung der Jubiläums-Ehrenamtskarte NRW

Mit der Jubiläums-Ehrenamtskarte NRW möchten das Land, die Kreise und Kommunen langjährig Engagierten Dank und eine besondere Würdigung zukommen lassen.

Von der vorschlagenden Person auszufüllen

### Angaben zur Person der/des Engagierten

Titel: .....

Familienname: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: .....

Straße: .....

Postleitzahl/Ort: .....

Telefon: ..... E-Mail: .....

Geschlecht (optional)       Männlich       Weiblich       Divers

### Dauer der ehrenamtlichen Arbeit

Das ehrenamtliche Engagement besteht seit mindestens **25 Jahren**.

Einsatzort / Wohnort \_\_\_\_\_ (Würselen)

### Tätigkeitsbereich / Engagementbereich

- Feuerwehr/Rettungsdienste/Katastrophenschutz     Freizeit  
 Gesundheit     Jugendarbeit     Justiz     Kindergarten/Schule  
 Religionsgemeinschaften     Kultur     Migration     Seniorenbereich  
 Soziales     Sport     Umwelt  
 anderer Bereich / Sonstiges: .....

Bitte beschreiben Sie kurz die ehrenamtliche/n Tätigkeit/en:

.....  
.....  
.....

### Angaben zur ehrenamtlichen Tätigkeit

Die o.g. Person ist / war ehrenamtlich engagiert bei (Organisation)

- \_\_\_\_\_ Zeitraum \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Zeitraum \_\_\_\_\_

**Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben**

Name der/des Vorschlagenden: .....

.....  
*Ort und Datum*

.....  
*Unterschrift der / des Vorschlagenden*

**Bitte senden Sie diesen Vorschlag einschließlich der Erklärung zu den Datenschutzhinweisen im Anhang vollständig ausgefüllt und unterschrieben an folgende Adresse:**

**Stadt Würselen**

**Volker Deutmann**

**Amt 51 – Jugend, Schule, Sport und Kultur**

**Morlaixplatz 1**

**52146 Würselen**

Für weitere Fragen und Hinweise:

Telefon: 02405/675185

E-Mail: [volker.deutmann@wuerselen.de](mailto:volker.deutmann@wuerselen.de)





**Information nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)**  
(Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person)

<p><b>1. Bezeichnung der Datenverarbeitung</b> (Nebstehend eintragen z.B. Baugenehmigungsverfahren, Bibliotheksausweis, Führerschein etc.)</p>	<p><b>Ehrenamtskarte NRW</b></p>
<p style="text-align: center;"><b><u>Art. 13 Abs. 1 DSGVO:</u></b></p>	
<p><b>2. Verantwortlich</b> (Name / Kontaktdaten des verantwortlichen Staddienstes, der die personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person erhebt)</p>	<p>Stadt Würselen Der Bürgermeister Volker Deutmann Jugend-, Schule-, Sport- und Kulturamt 02405/67-5185 Volker.deutmann@wuerselen.de</p>
<p><b>3. Ggf. Vertretung</b></p>	<p>Stadt Würselen</p>
<p><b>4. Datenschutzbeauftragter</b></p>	<p>Stadt Würselen Armin Herbst Tel.: 02405 67-409 armin.herbst@wuerselen.de</p>
<p><b>5. Zwecke der Datenverarbeitung</b></p>	<p>Erteilung der Ehrenamtskarte</p>
<p><b>6. Rechtsgrundlage</b> (Ohne Rechtsgrundlage ist die Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) i.V.m. Art. 7 und 8. DSGVO erforderlich)</p>	<p>Art. 6 Abs. 1 a) i.V.m. Art. 7 und 8. DSGVO</p>
<p><b>7. Ggf. Empfänger / Kategorien von Empfängern der Daten</b> (Bei Übermittlung der Daten an andere Stellen innerhalb oder außerhalb der Stadt Würselen sind diese hier anzugeben, z.B. Fachdienst 2.2 – Steuern)</p>	
<p><b>8. Ggf. beabsichtigte Übermittlung in nebenstehendes Drittland außerhalb der EU</b> (nur zulässig gem. Art. 44 – 50 DSGVO)</p>	
<p><b>9. Dauer der Speicherung</b> (falls nicht möglich, die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer)</p>	<p>Die Daten der Antragstellenden sowie der Kontaktpersonen der Ehrenamts-Organisationen werden zunächst in der App und in dem Verwaltungsprogramm während des Nutzungsvertrages bis zum Ablauf der Gültigkeit der Ehrenamtskarte einschließlich einer Verlängerung gespeichert. Sie werden gelöscht, sobald die Speicherung nicht mehr für den verfolgten Zweck der OZG-</p>

	<p>Dienstleistung oder im Zusammenhang mit damit ausgelösten Verwaltungsvorgängen und den hierfür geltenden Aufbewahrungspflichten erforderlich ist. Die Frist zur Aufbewahrung beträgt ein Jahr.</p> <p>Die Antragstellenden können ihr Profil jederzeit selbst löschen.</p>
<p><b>10. Rechte der Betroffenen</b> (Text nicht verändern)</p>	<p>Betroffene Personen haben insbesondere folgende Rechte, sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind:</p> <p>Art. 15: Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten</p> <p>Art. 16: Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten</p> <p>Art. 17: Recht auf Löschung (Vergessenwerden)</p> <p>Art. 18: Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung</p> <p>Art. 20: Recht auf Datenübertragbarkeit</p> <p>Art. 21: Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung</p> <p>Art. 77. Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde:</p> <p>Landesbeauftragter für Datenschutz und Informationssicherheit (LDI) NRW, Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf, Telefon 0211/38424-0, Fax 0211 / 38424-10, E-Mail <a href="mailto:poststelle@ldi.nrw.de">poststelle@ldi.nrw.de</a> Internet <a href="http://www.ldi.nrw.de">www.ldi.nrw.de</a></p>
<p><b>11. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist hier vorgeschrieben durch</b> (Unzutreffendes durchstreichen bzw. digital weglassen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antrag</li> </ul>
<p><b>12. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist hier für einen Vertragsabschluss erforderlich:</b> (Unzutreffendes durchstreichen bzw. digital weglassen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufgrund der erforderlichen Antrags</li> </ul>
<p><b>13. Es besteht hier eine (rechtliche) Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten:</b> (Unzutreffendes durchstreichen bzw. digital weglassen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> </ul>
<p><b>14. Die Nichtbereitstellung der Daten hätte nebenstehende mögliche Folgen</b> (z.B. keine Bearbeitung des Antrages oder Vertrages möglich)</p>	Keine Bearbeitung des Antrags möglich
<p><b>15. Es ist beabsichtigt, die Daten für nebenstehenden anderen Zweck als unter Ziff. 5 genannt weiterzuverarbeiten:</b> (hierbei sind weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 3 zur Verfügung zu stellen!)</p>	nein