



Stadt Bergisch Gladbach



Bewerbung für die Vergabe der Ehrenamtskarte NRW

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!

Die Ehrenamtskarte NRW ist ein Zeichen des Dankes und der Anerkennung für intensives bürgerschaftliches Engagement. Unabhängig von ihrem Wohnort erhalten ihre Inhaberinnen und Inhaber aufgrund einer Vereinbarung zwischen dem Land und seinen Städten und Gemeinden in ganz Nordrhein-Westfalen vergünstigten Eintritt in viele öffentliche und private Einrichtungen und zu Veranstaltungen unterschiedlicher Art. Mit der Vergabe von Ehrenamtskarten möchten das Land, die Kreise und Kommunen den zahlreichen Bürgerinnen und Bürgern mit mehr als bloßen Worten danken für die Zeit und Kraft, die sie dem Allgemeinwohl in vielfältiger Weise zur Verfügung stellen.

Folgende Voraussetzungen müssen Antragstellende erfüllen:

- mindestens **fünf Stunden** ehrenamtliche Arbeit pro Woche (250 Stunden/Jahr) leisten,
- bereits mindestens **zwei** Jahre ehrenamtlich tätig gewesen sein,
- ehrenamtliche Arbeit ausschließlich für Dritte ohne Aufwandsentschädigung leisten, die über Erstattung von Kosten hinausgeht.

Sollten Sie Ihren durchschnittlich mindestens fünfstündigen zeitlichen Aufwand pro Woche bei mehr als einer Trägerorganisation leisten, füllen Sie bitte für jede Organisation ein eigenes Anmeldeformular aus und reichen Sie alle Bewerbungsformulare zusammen ein.

Ich beantrage die Ehrenamtskarte und mache dazu folgende Angaben (1.-3.):

1. Angaben zur Person der/des Engagierten

Frau Herr

Familienname: Vorname:

Geburtsdatum:

Straße:

Postleitzahl/Ort:

Telefon tagsüber:..... E-Mail:.....

2. Zeitlicher Einsatz und Einsatzort in der ehrenamtlichen Arbeit

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand für die ehrenamtliche Tätigkeit an:

durchschnittlich **Stunden pro Woche**

Der Einsatzort oder Wohnort befindet sich in Bergisch Gladbach.

3. Einsatzgebiete in der ehrenamtlichen Arbeit

Bitte kreuzen Sie an, wo Ihre Arbeitsschwerpunkte liegen oder ergänzen Sie gegebenenfalls:

- | | | | |
|--|------------------------------------|---------------------------------|--|
| <input type="radio"/> Feuerwehr/Rettungsdienste/Katastrophenschutz | <input type="radio"/> Freizeit | | |
| <input type="radio"/> Gesundheit | <input type="radio"/> Jugendarbeit | <input type="radio"/> Justiz | <input type="radio"/> Kindergarten/Schule |
| <input type="radio"/> Kirche | <input type="radio"/> Kultur | <input type="radio"/> Migration | <input type="radio"/> Seniorenbereich |
| <input type="radio"/> Soziales | <input type="radio"/> Sport | <input type="radio"/> Umwelt | <input type="radio"/> anderer Bereich / Sonstiges: |

Art. 13 Abs. 1 lit. a und b DS-GVO: Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten

Für die Datenverarbeitung verantwortliche Person/en:

Stadt Bergisch Gladbach
BM-13 Büro des Bürgermeisters
Konrad-Adenauer-Platz 1
51465 Bergisch Gladbach
02202/ 14-2572
m.moeltgen@stadt-gl.de

Kontaktadressen der Datenschutzbeauftragten:

Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen
Datenschutzbeauftragte
Horionplatz 1, 40213 Düsseldorf

Behördlicher Datenschutzbeauftragter der Stadt Bergisch Gladbach
Hauptstraße 250, 51465 Bergisch Gladbach
Tel. 02202 14-2501, datenschutz@stadt-gl.de